



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
COMUNA CUMPĂNA  
PRIMAR

Str. Șos. Constanței, Nr. 132  
Telefon: 0241-739.845, FAX: 0241-739.003  
Email: [primaria\\_cumpana@yahoo.com](mailto:primaria_cumpana@yahoo.com)



### **DISPOZIȚIE NR. 300**

**privind adoptarea Declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție 2012-2015 și constituirea Grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul comunei Cumpăna**

Doamna Ec. Mariana Gâju, Primarul comunei Cumpăna, județul Constanța;

Având în vedere:

a) prevederile Hotărârii Guvernului nr. 215/2012 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2012-2015, a Inventarului măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare, precum și a Planului Național de acțiune pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2012-2015;

b) prevederile art. 5 alin. 2, art. 61 alin. 2, coroborate cu cele ale art. 63 alin. 1 lit. d), alin. 5 lit. a) și c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de concluziile ședinței de consultare directă care a avut loc în data de 04.09.2013, cu ocazia vizitei efectuate de membrii echipei de implementare a proiectului “Politici anticorupție pentru cetățean într-o administrație responsabilă (PACAR)”, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative – Inovație în Administrație, precum și Metodologia privind acordarea de consultanță directă pentru implementarea SNA 2012 – 2015 la nivelul autorităților administrației publice locale, pusă la dispoziția personalului Primăriei Comunei Cumpăna;

Pentru punerea în aplicare a Planului de conformare elaborat de echipa de consultanți, înregistrat la Primăria Comunei Cumpăna sub nr. 7555 din data de 04.09.2013, având ca principale obiective:

a) identificarea resurselor umane potrivite pentru coordonarea și asigurarea expertizei în cadrul SNA 2012 – 2015;

b) redactarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al SNA 2012 – 2015;

c) realizarea analizei riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere;

d) elaborarea planului sectorial propriu anticorupție;

e) redactarea autoevaluării măsurilor anticorupție preventive și a indicatorilor aferenți;

f) informarea anticorupție a angajaților;

g) redactarea și transmiterea raportului anual 2013 privind implementarea planului sectorial propriu;

h) înscrierea la secretariatul tehnic în vederea participării la evaluarea tematică 2014;

i) identificarea problemelor în implementarea Legii nr. 251/2004;

j) analiza măsurilor suplimentare anticorupție ce pot fi implementate de Primăria Comunei Cumpăna;

Luând în considerare necesitatea recuperării întârzierilor înregistrate de Comuna Cumpăna în acțiunea de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2012-2015,

În temeiul art. 68 alin. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

### **DISPUNE:**

**ART. 1** Se aprobă declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție 2012-2015 (SNA), prevăzută la anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**ART. 2 (1)** Se constituie Grupul de lucru pentru implementarea la nivelul Primăriei Comunei Cumpăna, a SNA 2012-2015, în următoarea componență:

a. Sorin Daniel Nicolae – secretarul Comunei Cumpăna;

b. Raluca Crap – inspector, consilier etică;

c. Carmen Gabriela Bîdea – consilier juridic, responsabil cu implementarea accesului la informații și transparența decizională.

**(2)** Se desemnează domnul Sorin Daniel Nicolae, secretarul Comunei Cumpăna, în calitate de coordonator al planului sectorial de acțiune pentru implementarea, la nivelul Primăriei Comunei Cumpăna, a SNA 2012-2015.

**(3)** Se desemnează domnișoara Iulia Istrate, consilier juridic, în calitate de expert care va sigura legătura cu Secretariatul tehnic al SNA.

**(4)** Se desemnează doamna Carmen Gabriela Bîdea, consilier juridic, în calitate de persoană responsabilă cu activitatea de publicare a datelor deschise la nivelul Primăriei Comunei Cumpăna.

**ART. 3** Membrii grupului de lucru au, în principal, următoarele atribuții:

a) elaborarea listei cu principalele atribuții ale instituției;

b) evaluarea multi-criterială a atribuțiilor;

c) elaborarea raportului de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere a acestora;

d) elaborarea planului sectorial propriu anticorupție;

e) redactarea autoevaluării măsurilor anticorupție preventive și a indicatorilor aferenți;

f) informarea anticorupție a angajaților;

g) redactarea și transmiterea raportului anual 2013 privind implementarea planului sectorial propriu;

h) înscrierea la secretariatul tehnic în vederea participării la evaluarea tematică 2014;

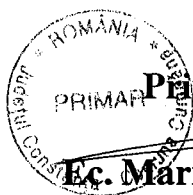
i) identificarea problemelor în implementarea Legii nr. 251/2004;

j) analiza măsurilor suplimentare anticorupție ce pot fi implementate de Primăria Comunei Cumpăna;

k) colaborarea permanentă cu membrii echipei de implementare a proiectului "Politici anticorupție pentru cetățean într-o administrație responsabilă (PACAR)", pentru identificarea procedurilor, activităților și a documentelor ce pot fi dezvoltate cu sprijinul consultanților.

**ART. 4** Secretarul Comunei Cumpăna comunică prezenta dispoziție autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate și asigură publicarea declarației prevăzute la art. 1 pe site-ul [www.primaria-cumpana.ro](http://www.primaria-cumpana.ro).

**CUMPĂNA**  
**18.09.2013**



**Primar,**

**Ec. Mariana Gâju**

**Contrasemnează**  
**Secretar,**

**Jr. Sorin Daniel Nicolae**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
COMUNA CUMPĂNA  
PRIMAR

Str. Șos. Constanței, Nr. 132  
Telefon: 0241-739.845, FAX: 0241-739.003  
Email: [primaria\\_cumpana@yahoo.com](mailto:primaria_cumpana@yahoo.com)



**Anexă la dispoziția nr. 300/18.09.2013**

**DECLARAȚIA DE ADERARE**  
**la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al**  
**Strategiei Naționale Anticorupție 2012-2015**

Având în vedere adoptarea de către Guvernul României, prin H.G. nr. 215/2012, a Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2012-2015, a Inventarului măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare, precum și a Planului Național de acțiune pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2012-2015;


Primarul Comunei Cumpăna, în calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local și de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ la nivelul Comunei Cumpăna, asumându-și valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție (SNA) pe perioada 2012-2015 și recunoscând importanța obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2012-2015, precum și a mecanismului de monitorizare a acestuia;

**ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE**

Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă și își exprimă în mod ferm angajamentul de a combate acest fenomen prin toate mijloacele legale pe care le are la dispoziție.

În acest sens, primarul Comunei Cumpăna și personalul din aparatul de specialitate al primarului aderă la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2012-2015, așa cum sunt definite în cuprinsul strategiei, susținând toate demersurile anticorupție și măsurile de promovare a integrității instituționale.

Având ca repere principalele valori fundamentale și principiile promovate de SNA 2012-2015, primarul Comunei Cumpăna și personalul din aparatul de specialitate al primarului se obligă să declare orice interese personale ce pot veni în contradicție cu exercitarea obiectivă a atribuțiilor de serviciu, să ia toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și de incompatibilități, să considere interesul public mai presus de orice alt interes în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu și să nu se folosească de prerogativele funcției publice pentru obținerea de beneficii necuvenite pentru ei, pentru familiile lor sau pentru persoane apropiate. Totodată, se obligă să asigure accesul neîngrădit la informațiile de interes public, transparența procesului decizional și consultarea societății civile în cadrul acestui proces.

  
**Primar,**  
**Ec. Mariana Gâju**