

CUPRINS

SECȚIUNEA I – Fișa de date a achiziției

1. Autoritatea Contractantă
2. Obiectul contractului
3. Procedura
4. Criterii de calificare și selecție
5. Elaborarea ofertei
6. Criterii de atribuire
7. Atribuirea contractului de achiziție publică
8. Alte informații solicitate

SECȚIUNEA II – Caiet de Sarcini

SECȚIUNEA III– Formulare :

- Formularul 1 - Model Scrisoare de înaintare
- Formularul 2 - Model Formular de ofertă
- Formularul 3 - Model Scrisoare de garanție bancară pentru participarea la licitație
- Formularul 4 - Model Scrisoare de garanție bancară de bună execuție
- Formularul 5 - Model Informații generale ofertant
- Formularul 6 - Model Informații privind oblig. contract. în desfășurare
- Formularul 7 – Model Declarație privind lista principalelor livrări de produse și Anexa - Lista
- Formularul 8 – Model Experiența similară
- Formularul 9 – Model Declarație privind subcontractanții
- Formularul 10 - Model Declarație privind eligibilitatea
- Formularul 11 - Model declarație privind neincadrarea în sit. Prev. Art. 181 din OUG 34/2006
- Formularul 12 - Model Declarație Faliment

SECȚIUNEA IV – Model - Contract de furnizare:

= SECȚIUNEA I =
FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI

1. 1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: PRIMARIA COMUNEI CUMPANA		
Adresa oficiala: Sos. Constantei nr. 132		
Localitate: CUMPANA Județul Constanta	Cod poștal: 907105	Tara: România
Persoana de contact: PIRVU PAULA	Telefon: +40-241- 739003 int. 110 Mobil: 0731306951	
E-mail: primaria_cumpana@yahoo.com	Tel. - Fax: +40-241- 739003 int. 130	

1.2. Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input checked="" type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranța națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultura, religie si activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:
 DA **NU**

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:		
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input checked="" type="checkbox"/> altele: la adresa de e-mail, telefon si fax mai sus mentionate	
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: Data: 6 ianuarie 2009 Ora limită : 12.00. Adresa : conform pct.1.1. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : Data: 09 ianuarie 2009 orele 13.00.		
Instituția responsabilă pentru soluționare contestației: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6 Sect. 3, Bucuresti		
Localitatea: București	Cod poștal: 030084	Țara: România

E-mail: helpdesk@anrmap.ro	Telefon: +4021 3104641
Adresa internet: www.cnsc.ro	Fax: +4021 3104642

1.3.Sursa de finantare :

Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit: Buget local	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	---

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Descriere

2.1.1) Denumire contract: Contract de furnizare produse: „ Computere, imprimante si laptop”		
2.1.2) Locația : Primăria Comuna Cumpăna, Sos. Constantei, nr. 132		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului <input type="checkbox"/>
Cod CPV/CPSA	Principalul loc de livrare Sediul Primarie Cod CPV 30213000-5 Cod CPV 30213100-6 Cod CPV 30232110-8	Principalul loc de prestare Cod CPV/CPSA □□□□□□□□/□□□□□□
2.1. 3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
2.1.4. Durata maxima a contractului de achizitie publica Ani □□ luni: 1 luna zile □□ (de la atribuirea contractului)		
2.1.5.Informații privind acordul cadru: Nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani □□ sau luni □□□		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		

2.1.7) Divizare pe loturi:

da nu

Nu se accepta oferte parțiale pentru unul sau mai multe obiective din caietul de sarcini.
Oferta se depune pentru toate obiectivele.

2.1.8) Oferte alternative sunt acceptate

DA

NU

2.2. Cantitatea sau scopul contractului

2 Furnizare de echipamente tehnică de calcul „ Computere si imprimanta”.

2..2. Optiuni

DA

NU

Computere = 5 buc

Configuratie propusa:

- Placa de baza minim INTEL
- Procesor Intel Core2 Duo
- Memorie 4 GB DDR2; 800 MHz
- Hard SATA II , NCQ support
- Floppy , CD-DVD-RW , Tastatura , mouse optic scroll, Carcasa ATX
- Monitor : LCD 17”

Imprimante = 3 buc.

- Format documente :A4
- Viteza de copiere : 20 pagini/min A4
- Placa de retea integrata
- Memorie electronica: 60MB
- Imprimare laser cu toner
- Sa nu fie multifunctionala

Laptop = 1 buc

- Procesor INTEL
- Memorie 2 GB DDR2
- Hard Disk, capacitate 120GB

Software – aplicatii interne

- Pachet complet MS OFFICE 2003 basic cu licenta
- Program antivirus pentru cele 6 calculatoare , cu licenta
- Licente : Windows XP Profesional SP3 = 6
In cazul in care laptop-ul este prevazut cu sistem de operare si pachetul Office, se vor achizitiona numai 5 licente

Perioada de garanție , începând de la data recepției calitative va fi de minimum 1 an.

Garanția echipamentelor livrate cade in răspunderea vânzătorului pe toata perioada de garanție definita in oferta.

In perioada de garanție , vânzătorul se obliga sa asigure constatarea unei defectiuni in maximum 8 ore si remedierea acestora in maxim 24 de ore de la data reclamării de către beneficiarul echipamentelor. Remedierea se va face la sediul beneficiarului , iar in cazul unor defecte mai grave , echipamentele se vor transporta la sediul furnizorului de către acesta . Perioada de garanție se majorează cu timpul de nefuncționare al echipamentelor in intervalul de reparare al acestora. Toate acestea vor fi specificate in oferta.

Pentru defectiuni majore ale echipamentelor care necesita o durata de depanare mai îndelungata de 4- 5 zile vânzătorul va asigura un echipament echivalent pentru desfășurarea in continuare a activității instituției.

Contractantul va trebuie sa asigure garanția de buna funcționare , calitatea si performantele bunurilor oferite pentru perioada de garanție. Perioada de garanție începe din momentul recepției finale.

Condiții si termen de livrare si de execuție:

Termenul de livrare maxim al echipamentelor este de 10 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

Conditii de receptie:

Receptia se face in doua etape , astfel:

1. receptia cantitativa , la livrarea fizica a echipamentelor , in prezenta furnizorului
2. receptia calitativa , dupa instalarea softului si verificarea functionarii la parametri normali , in prezenta furnizorului de servicii soft.

Cele doua operatiuni de receptie vor fi consemnate prin proces verbal.

2. 3. Conditii specifice contractului

3.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)		
3.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
3.1.2. Altele	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

3. PROCEDURA

3.1) Procedura selectata			
Licitatie deschisa	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa	<input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferta	<input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>		

3.2 Etapa finala de licitatie electronica DA NU

<p>III.2.) Legislatia aplicata (se completeaza cu legislatia in vigoare aferenta achizitiilor publice – OUG 34/2006; HG 925 /2006, dupa caz, alte acte normative, Ordin 155/2006 ANRMAP – www.anrmap.ro</p> <p>1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.418/15 mai 2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006 ;</p> <p>2. Hotărârea Guvernului nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,</p>
--

publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.625 din 20 iunie 2006, cu modificările și completările ulterioare ;

3. Hotărârea Guvernului nr.1056/2006 privind modificarea art.102 din Hotărârea Guvernului nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 ;

4. Hotărârea Guvernului nr.1337/2006 privind completarea Hotărârii Guvernului nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 ;

5. Ordinul nr.155/2006 al Președintelui ANRMAP pentru aprobarea Ghidului privind atribuirea contractelor de achiziție publică ;

6. Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii , cu modificările și completările ulterioare ;

Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică

- a) nediscriminare
- b) tratament egal
- c) recunoaștere reciprocă
- d) transparentă;
- e) proporționalitate;
- f) eficiența utilizării fondurilor publice;

4. CRITERII DE CALIFICARE

4.1) Situația personală a ofertantului	DA
Declarație privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința obligatorie: <input checked="" type="checkbox"/> prezentarea declarației pe proprie răspundere, privind eligibilitatea, valabilă pe perioada de valabilitate a ofertelor Conform Formularului 10 din Secțiunea III Formulare.
Prezentare declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.181 din OUG 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinte obligatorii: <input checked="" type="checkbox"/> - prezentarea declarației pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.181 din OUG 34/2006 Conform Formularului 11 din Secțiunea III Formulare. - prezentarea Declarației referitoare la falimentul societății care trebuie completată conform Formularului 12 din Secțiunea III Formulare <input checked="" type="checkbox"/> Certificate constatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a taxelor și impozitelor către bugetul consolidat al statului și bugetul local - valabile pentru data deschiderii licitației – neprezentarea la ședința de deschidere a ofertelor atrage descalificarea ofertantului Documentele vor fi prezentate în original sau copie legalizată.
4.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	Cerință minimă obligatorie :
Persoane juridice române Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Autoritatea Contractantă stabilește ca cerință minimă obligativitatea prezentării Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului

	<p>Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie națională sau teritorială, din care sa rezulte ca ofertantul poate furniza produse similare obiectului achizitiei. Certificatul va fi emis cu cel mult 30 de zile înaintea datei de deschidere a ofertelor.</p> <p>Documentul va fi prezentat in original sau copie legalizata.</p> <p>Certificat de înregistrare emis de Camera de Comerț și Industrie.</p> <p>Documentul va fi prezentat in copie legalizata.</p>
Persoane juridice străine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Autoritatea Contractantă stabilește ca cerință minimă obligativitatea prezentării a oricăror documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident. Documentele prezentate trebuie să fie înregistrate / atestate la autoritățile competente țării respective.</p> <p>Documentele vor fi prezentate in original sau copie legalizata, precum si traducerea acestora de către persoane sau instituții autorizate.</p>
<p>NOTĂ: În cazul unei oferte depuse de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici: 1. Fiecare asociat trebuie să îndeplinească cerințele de la punctul 4.1 referitoare la eligibilitate și înregistrare; 2. În cazul în care este declarată câștigătoare o ofertă depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, aceștia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.</p>	
4. 3.) Situația economico-financiară	DA
Declarație bancară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Scrisoare de bonitate bancara, document care se va prezenta la ședința de deschidere in original, sau copie legalizata, neprezentarea conform cerințelor a documentului atrage descalificarea ofertantului.</p>
Bilanț contabil Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Autoritatea Contractantă stabilește ca cerință minimă obligativitatea prezentării situațiilor financiare (Bilanțul contabil și Contul de profit și pierderi) la data de 30.09.2008 vizate și înregistrate de organele competente.</p> <p>Pentru persoanele juridice străine, se solicită ultimul bilanț contabil, înregistrat la autoritatea competenta în țara respectivă.</p>
Informații generale despre ofertant Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Autoritatea Contractantă solicită, ca Ofertantul să prezinte informațiile generale conform cerințelor din Formularul 5 - „Informații generale” din Secțiunea III Formulare.</p>
Informații privind cifra de afaceri Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Autoritatea Contractantă solicită, ca Ofertantul să</p>

	<p>prezinta situația privind cifra de afaceri realizata în ultimii 3 ani (2006, 2007, 2008) conform Formularul 5 - „Informații generale” din Secțiunea III Formulare.</p> <p>Cifra medie de afaceri pentru ultimii trei ani 20.000 EURO, echivalent in lei la 15.01.2009.</p>
4.4.) Capacitatea tehnică	DA
<p>Lista principalelor contracte de furnizare în ultimii 3 ani</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul va prezenta o declarație privind principalele contracte de furnizare similare, executate in ultimii 3 ani, conform Formularul 7 din Secțiunea III Formulare</p>
<p>Experiență similară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>1..Experienta similara in furnizarea unor produse si echipamente similare – conform Formularului 8 din Secțiunea III Formulare . Acestea se vor intocmi numai pentru acele contracte finalizate in valoare de minim 70 % din cea estimata de ofertant pentru acest contract.</p> <p>Nu este luata in considerare experienta similara daca a participat la furnizari de produse si echipamente similare in calitate de subcontractat.</p>
<p>Informații privind subcontractantii (daca este cazul)</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se solicita completarea unui tabel cu subcontractații și specializarea acestora, precum și copia acordului de subcontractare conform Formularului 9 din Secțiunea III Formulare; Subcontractații vor prezenta și Formularul 5 - „Informații generale”</p>
<p>4.5. Standarde de asigurarea calității</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Certificate emise de organisme independente care sa ateste implementarea sistemului de management al calității, conform standardului ISO 9001 pentru comercializarea si service echipamente IT& C.</p> <p>Neprezentarea conform cerințelor a documentelor atrage descalificarea ofertantului.</p>
<p>4.6. Autorizare de service emisa de producatorul echipamentelor oferate</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Certificate, atestări de partener autorizat de service pentru echipamentele oferate.</p> <p>Neprezentarea conform cerințelor a documentelor atrage descalificarea ofertantului.</p>
<p>NOTA:</p> <p>In cazul depunerii unei oferte comune, capacitatea economica – financiara si tehnica se demonstreaza in comun de ofertantii asociati.</p>	

5. PREZENTAREA OFERTEI

5.1) Limba de redactare a ofertei	limba romana
5.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile
5.3) Garantie de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>- Cuantumul garanției de participare este de 500 RON si se va constitui prin scrisoare de garanție bancara conform Formularului 3 din Secțiunea III Formulare, cu OP in contul autoritatii contractante sau numerar la Casieria Primăriei Cumpăna. Documentul care atesta constituirea garanției de participare va însoți oferta si va fi depus in original. Lipsa dovezii garanției de participare in original, la deschidere, va atrage respingerea ofertei; nu se admite prezentarea ulterioara (după termenul limita de depunere a ofertei) a acesteia.</p> <p>- Perioada de valabilitate a garanției pentru participare - 60 de zile de la data depunerii ofertelor.</p>
5.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Propunerea tehnică se va elabora in conformitate cu cerințele solicitate la punctul 2. Daca pentru cerințele sau clase de funcționalitatea obligatorii si valorile minime corespunzătoare (unde este cazul) solicitate, propuse, sunt posibile alte configurații se vor indica concret elementele (caracteristicile tehnice relevante) efectiv oferite.</p> <p>Furnizorul va prezenta certificate de atestare a calității echipamentelor.</p> <p>Perioada de garanție va fi de minimum un an .</p>
5.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiară va conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul de ofertă cu Anexa la formularul de ofertă, se solicita completarea Formularul 2 din Secțiunea III. - Formularul de oferta va fi însoțit de graficul de livrare fizic. <p>Data pentru care se determina echivalenta leu/euro 15.01.2009</p>
5.6) Prezentarea ofertei	
a) adresa la care se depune oferta	a) Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele: Sediul Primăriei, oficiul Registratura, Sos. Constantei nr. 132 , comuna Cumpăna, jud. Constanța, România;
b) data limită pentru depunerea ofertelor	b) Data limită pentru depunerea ofertelor : ziua /luna/an – 10/ februarie/ 2009 orele 13.00.
c) numărul de exemplare, mod de prezentare	c) Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINAL” și respectiv „COPIE”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul (coletul) conținând oferta trebuie să fie marcat cu

	<p>denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără să fie deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată sau nu prezintă dovada constituirii garanției de participare.</p> <p>Plicul (coletul) exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE _____ ORA _____”.</p> <p>Va fi însoțit de Scrisoarea de Înaintare, conform Formularului nr.1 din Secțiunea III Formulare și Scrisoarea de garanție bancară pentru participarea la licitație/OP/chitanta în contul autorității contractante împreună cu împuternicirea de participare la licitație, se depun în plic deschis separat - care va însoți oferta.</p> <p>Nerespectarea cerințelor atrage descalificarea ofertei.</p> <p>d) Atât originalul, cât și copia ofertei vor fi îndosariate (spiralate), numerotate, ștampilate și semnate pe fiecare pagină. Ofertanții au obligația de a numerota și semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.</p> <p>Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă.</p> <p>Nerespectarea cerințelor atrage descalificarea ofertei.</p> <p>e) Ofertantul nu are dreptul de a – și retrage sau de a – și modifica oferta după expirarea datei limită stabilită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.</p> <p>f) Mai multe persoane juridice au dreptul de a se asocia și de a depune ofertă comună; aceștia vor depune în oferta un acord de asociere, care se va legaliza înainte de semnarea contractului, în cazul în care oferta comună va fi declarată câștigătoare.</p> <p>În cazul asocierii, asociatul/asociații vor depune aceleași documente de calificare pe care le va depune liderul asocierii.</p> <p>g) Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună. Persoanele juridice sau fizice nominalizate ca subcontractați în cadrul</p>
d) modificarea și retragerea ofertei	
e) oferta comună	
f) Interdicția de a depune mai multe oferte	

	<p>uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere, precum și de a fi subcontractat în cadrul altei oferte.</p> <p>Orice ofertă pentru care se constată nerespectarea prevederilor de mai sus va fi descalificată.</p>
5.7. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Nu se acceptă oferte întârziate</p> <p>Oferta care este depusă /transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.</p>
5.8 Oferte alternative	Nu se accepta oferte alternative.
5.9) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor:</p> <p>Sala de ședințe din cadrul Primăriei Cumpana , Soseaua Constantei nr. 132.</p> <p><u>la data de 10/ februarie/ 2009 orele 14.00.</u></p> <p>Orice ofertant are dreptul de a participa la deschiderea ofertelor.</p> <p>Comisia de evaluare va întocmi un proces verbal de deschidere, care urmează să fie semnat atât de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor. Fiecare membru al comisiei de evaluare și fiecare ofertant care a semnat procesul verbal de deschidere au dreptul de a primi o copie de pe acesta. Ofertanți care nu sunt prezenți la deschidere vor primi o copie a procesului –verbal de deschidere.</p>

6. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

<p>6.1) Prețul cel mai scăzut , conform prevederilor OUG 34/2006 art. 198 al.1 lit. b)</p> <p>Oferta care va fi stabilită castigatoare în urma procesului de evaluare va fi aceea a cărei propunere tehnică răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate și a cărei propunere financiară conține prețul cel mai scăzut.</p>
--

7. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

<p>7.1 Ajustarea pretului contractului</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Preturile vor cuprinde toate taxele (cheltuielile de transport, de depozitare sau alte taxe ocazionate de livrarea sau furnizarea acestora.</p>
7.2. Garanția de buna execuție a	Cuantumul garanției de bună execuție a

<p>contractului</p> <p>DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>contractului de lucrări: 2 %. Eliberarea/ restituirea acesteia , conform prevederilor HG 925/2006 art.92 al. (1). <u>Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului de lucrări:</u></p> <p>Conform prevederilor HG 925/2006 art.90: - Scrisoarea de garanție bancară care devine anexa la contract, Sau - Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui prin reținere din plata cuvenită pentru facturile emise. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.</p>
<p>7.3. Reguli de comunicare si de transmitere a datelor</p>	<p>Orice comunicare, solicitare, informare, notificare se va inregistra (in momentul transmiterii, respective primirii) si transmite in scris. Comunicarea, transmiterea si stocarea informațiilor se va realiza astfel incat sa se asigure integritatea si confidențialitatea datelor respective.</p> <p>Documentele scrise pot fi transmise prin următoarele modalitati:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Prin posta; b. Prin fax; c. Prin mijloace electronice; d. Prin orice combinație a celor prevăzute la lit. a-c.

PRIMAR
Ec. MARIANA GAJU

= SECȚIUNEA III =

FORMULARE

Secțiunea III conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită Comisiei de Evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse de către operatorii economici.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

FORMULARUL 1

OFERTANTUL
.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, nr. din, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
(ziua/luna/anul)

.....
.... noi
(denumirea contractului de achiziție publică)

.....vă transmitem alăturat următoarele:
(denumirea/numele ofertantului)

1. Documentul privind garanția pentru participare, în cuantumul
(tipul, seria/numărul, emitentul)
și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

**OFERTANTUL
FORMULARUL 2**

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim că, în conformitate cu prevederile și _____
(denumirea/numele ofertantului)
cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm _____
(denumirea lucrării)

pentru suma de _____, în lei și respectiv _____ euro
(suma în litere și în cifre) (suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____, în lei.
(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat în _____ (perioada în litere și în cifre)
luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____
(durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semneze
(semnătura)
oferta pentru și în numele _____.(denumirea/numele operator economic)

FORMULARUL 3

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Către _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achizitie publica) , noi _____,
având sediul înregistrat la _____,
(denumirea bancii)

ne obligam fata de _____ sa plătim suma de _____
(denumirea autoritatii contractante)
_____, la prima sa cerere scrisa si fără ca aceasta sa aibă
(in litere si in cifre)

obligăția de a-si motiva cererea respectiva, cu condiția ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul _____ si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
(denumirea/numele)

b) oferta sa fiind stabilita câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
nu a constituit garanția de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita câștigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____
(semnatura autorizata)

FORMULARUL 4

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica _____,
(denumirea contractului)

incheiat intre _____, in calitate de contractant, si _____, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de _____ reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 5

CANDIDATUL/OFERTANTUL

_____ *(denumirea/numele)*

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

_____ *(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)*

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____

(adrese complete, telefon/fax,

certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2004		
2. 2005		
3. 2006		
Media anuala:		

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 6

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII privind obligații contractuale în desfășurare față de alți beneficiari/clienți

Denumirea serviciilor prestate	Denumirea autorității contractante	Gradul de realizare a contractului (%)	Valoarea contractului

Candidat/ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

FORMULARUL 7

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRĂRI DE PRODUSE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

.....
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....
(denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

.....
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura

autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea furnizorului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului **)
0	1		2	3	4	5	6	7
1								
2								
.....								

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

FORMULARUL 8

CANDIDATUL/OFERTANTUL

 (denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.

Numarul si data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in

exprimata

moneda in care

in echivalent

s-a incheiat

euro

contractul

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____.

6. Gama de servicii prestate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

_____.

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

FORMULARUL 9

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al....., și
(denumirea/numele) și
*(denumirea/numele) și sediul/adresa
candidatului/ofertantului)*

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

..... (denumirea și adresa
autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

valabilitate a ofertei)

(se precizează data expirării perioadei de

Operator,

.....

(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/pățile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatură

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

FORMULARUL 10

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

FORMULARUL 11

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-*persoana juridică*], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

FORMULAR NR 12

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind inexistenta stării de faliment

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridica], in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se mentioneaza procedura] pentru achizitia de [se insereaza, dupa caz, denumirea podusului, seriviului sau lucrarii si codul CPVA/CPV], la data de..... [se insereaza data], organizata de [se insereaza numele autoritatii contractante],

declar pe proprie raspundere ca:

- e) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii, De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- f) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

SECȚIUNEA IV

MODEL

ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
COMUNA CUMPANA
PRIMARIA CUMPANA

Str.Sos.Constantei nr.132
tel/fax: 0241/ 739.003
email:primaria_cumpana@yahoo.com
web site: www.primaria-cumpana.ro

CONTRACT DE FURNIZARE

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

PRIMARIA CUMPANA, Soseaua Constantei nr. 132, telefon/fax 0241/739003, cod fiscal R 4618170, reprezentată legal prin doamna **Ec. MARIANA GAJU, Primar Comuna CUMPANA**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte
Și

.....	.....	.....	.....	<i>denumire</i>	<i>operatorul</i>	<i>economic</i>
.....	adresa sediu	.....	.....	.....	.....	.....
telefon/fax	.....	număr de înmatriculare	.....	.....	.....	cod fiscal
.....	.....	cont	.....	(trezorerie,	.....	bancă)
.....	.....	.....	.....	reprezentat	.....	prin
.....	.....	.....	.....	(denumirea	.....	conducătorului)
funcția.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou,

recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.

g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).

i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze și, după caz, să instaleze și să întrețină(denumirea produselor și cantitatea), în perioada/ perioadele convenite, produsele definite în prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate și a serviciilor accesorii prestate, este de lei, sau după caz euro, la care se adaugă TVA.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de

(se înscrie perioada și data)

6.2 . Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

(se înscrie data la care încetează contractul)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de

(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

(Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3 - Furnizorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

11.2 - În cazul în care achizitorul își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceiași cotă procentuală prevăzută la 11.1 pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de, pentru perioada și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

12.5 - Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

13.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

(se precizează destinația finală a produselor)

13.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6 - Prevederile clauzelor 13.1-13.4. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la

precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul său din afara pachetelor va respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

(se precizează aceste cerințe, inclusiv cele suplimentare și orice alte instrucțiuni ulterioare cerute de către achizitor)

14.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor respectând:

- a) datele din graficul de livrare, și
- b) termenul comercial stabilit;

după primirea ordinului de începere.

15.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări, datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

(se precizează documentele care vor însoți produsele)

15.3 - Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor recepția produselor.

16. Asigurări

16.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

(se precizează termenul comercial de livrare)

17. Servicii

17.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

17.2. - Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nici o obligație de garanție asumată prin contract.

(se precizează perioada de timp convenită pentru prestarea serviciilor)

18. Perioada de garanție acordată produselor

18.1 - Furnizorul are obligația de a garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta ca toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau

materialul e cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și ca acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

18.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică.

(se precizează perioada de garanție acordată produselor)

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

18.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

18.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

(se precizează perioada de remediere a defecțiunilor sau de înlocuire a produsului)

18.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2 - Prețul contractului se actualizează utilizând formula de ajustare convenită.

(se precizează formula de ajustare)

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Subcontractanți

21.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

22. Întârzieri în îndeplinirea contractului

22.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

22.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

22.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

23. Cesiunea

23.1 - Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2 – Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

27 Limba care guvernează contractul

27.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor

.....
(semnătura autorizată)

LS

Furnizor

.....
(semnătura autorizată)

LS